

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 18
имени Героя Советского Союза В.А. Гнедина»

Принято
на Педагогическом
Совете Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

Утверждено
Приказ № 98 от 01.09.2022 г.
Директор _____ Е.А. Луговенко

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающимися
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 18
имени Героя Советского Союза В.А. Гнедина»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «ООШ № 18» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогическими работниками в ходе осуществления образовательной деятельности по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам учебного года, которая проводится с первого класса.

1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, который вносит в него изменения и дополнения, утверждается приказом МБОУ «ООШ № 18» (далее – школа).

1.7. Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательных отношений и размещается на официальном сайте школы.

2. Формы контроля и порядок оценивания учащихся

2.1. Формами контроля качества освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы являются:

2.1.1. Письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, проекты и другое.

2.1.2. Устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и др.

2.1.3. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.1.4. Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, осуществляющего персонафицированный учет учебных достижений учащихся.

2.1.5. Проектная задача–организация группового решения учебной проблемы с целью выявления уровня освоения ключевых компетентностей учащихся.

2.2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах. Критерии отметки текущего контроля успеваемости по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) разрабатываются педагогическими работниками, согласуются с методическим объединением по данному учебному предмету.

2.3. Во время прохождения аттестация детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также учащихся, находящихся на домашнем обучении, при необходимости создаются специальные условия, учитывая заболевание учащегося (индивидуальные задания, увеличение времени, особую форму организации, организация краткосрочного перерыва и т. п.).

2.4. Учащиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе начального общего, основного общего или среднего общего образования, по заявлению родителей (законных представителей), зачисляются в школу в качестве экстерна на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

При прохождении указанной аттестации, учащиеся пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, динамики достижения планируемых предметных и метапредметных результатов.

3.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется в целях:

3.1.1 определения степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

3.1.2 коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

3.1.3 предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо учащихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также учащихся заочной формы обучения.

3.4. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования (далее ФГОС), индивидуальных особенностей учащихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

3.1.1 письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы и т.д.);

3.1.2 устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;

3.1.3 работы на семинаре, практикуме;

3.1.4 диагностики образовательных достижений учащихся (стартовая, промежуточная, итоговая);

3.1.5 иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.5. При осуществлении текущего контроля результатов обучения учащихся 1-х классов исключается система балльного (отметочного) оценивания. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.6. По учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) предусмотрена безотметочная система оценивания. Объектом оценивания по данному учебному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и заданий разных типов.

3.7. При изучении элективных курсов применяется безотметочная система оценивания.

3.8. Успеваемость всех учащихся 2-9-х классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.9. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале.

3.10. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти, полугодия осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

3.11. Оценка устного ответа учащихся при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по пятибалльной системе в ходе или в конце урока.

3.12. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

3.13. Четвертная аттестация проводится для учащихся 2-9-х классов.

3.14. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренные учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, и выставляются всем учащимся школы в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.15. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие трех и более текущих отметок за соответствующий период.

3.16. Учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 75% учебного

времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

3.17. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

4.1. Целями промежуточной аттестации учащихся являются:

4.1.1 объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4.1.2 соотнесение фактического уровня освоения основной образовательной программы с требованиями ФГОС;

4.1.3 оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, учащихся в освоении образовательной программы соответствующего уровня общего образования;

4.1.4 оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы с целью учета его индивидуальных потребностей в осуществлении дальнейшей образовательной деятельности.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 2-8-х классов.

4.3. Решением педагогического совета школы устанавливается порядок проведения промежуточной аттестации учащихся не позднее одного месяца до проведения годовой промежуточной аттестации (утверждаются предметы, которые выносятся на промежуточную аттестацию, классы, форма проведения). Данное решение утверждается приказом школы и доводится до сведения всех участников образовательных отношений: педагогических работников, учащихся и их родителей (законных представителей).

4.4. По учебным дисциплинам, по которым промежуточная аттестация проводится без аттестационных испытаний, годовые отметки выставляются на основе четвертных отметок как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих

отметок, полученных учащимся в период учебного года по данному учебному предмету.

4.5. Требования к срокам и времени проведения промежуточной аттестации:

4.5.1. Промежуточная аттестация проводится в период с 15 апреля по 20 мая текущего учебного года по расписанию, утвержденному приказом школы. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогических работников, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

4.5.2. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

4.5.2.1 выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

4.5.2.2 отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

4.5.2.3 для иных учащихся по решению педагогического совета.

4.5.3. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.5.4. По заявлению экстерна школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.5.5. Все формы промежуточной аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.5.6. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока.

4.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся педагогическими работниками и рассматриваются на методических объединениях.

4.7. Отличники учебы могут быть освобождены от промежуточной аттестации.

4.8. От промежуточной аттестации освобождаются учащиеся в связи с:

4.8.1 пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

4.8.2 нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.10 Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в протоколах промежуточной аттестации. Результаты учитываются при

выставлении итоговых оценок за учебный год (среднее арифметическое четвертных и результат промежуточной аттестации).

4.11 Результаты Всероссийских проверочных работ (ВПР) могут быть засчитаны в качестве результатов промежуточной итоговой аттестации по решению Педагогического совета.

4.12 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

4.13 Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники/электронные дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

4.14 Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося:

1-ая аттестация – в период с 10-30 сентября следующего учебного года;

2-ая аттестация – в период с 10 октября по 25 октября следующего учебного года.

4.15 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия, утверждаемая приказом школы. Комиссия формируется по предметному принципу, состав предметной комиссии определяется в количестве 3-х человек.

4.16 Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.17 Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.18 Годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащихся 2-8-х классов в следующий класс, для допуска учащихся 9-х к государственной итоговой аттестации.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть

образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся и экстерны по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), переводятся в следующий класс условно.

5.4. Учащиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. Школа, родители (законные представители) учащихся обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Учащиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс, условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников и утверждается приказом школы.

5.8. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

5.9. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности учащихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.11. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, могут быть приняты для продолжения обучения в школу при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и родителями (законными представителями) учащихся.

5.13. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего образования и основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

Разделом 6. Текущий контроль и промежуточная аттестации учащихся в условиях карантина, пандемии, введения чрезвычайного положения

6.1. С учетом сложной эпидемиологической ситуации (в условиях пандемии) отменить проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-4, 5-8, классов в форме дополнительных испытаний (письменная работа, проект, тест и т. д.).

6.2. Организовать обучение в дистанционном режиме, используя смешанную форму (сочетание классического дистанционного обучения и онлайн-уроков) по расписанию занятий, в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

6.3. Проводить текущий контроль в соответствии с Разделом 3 Положения «Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся» в дистанционном режиме и своевременно выставлять оценки в электронный журнал.

6.4. Провести итоговый контроль не позднее, чем за неделю до окончания учебного года. Форма проведения контроля определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий. О дате и форме проведения контроля оповестить учащихся и родителей (законных представителей) посредством размещения информации на странице класса в «Электронном журнале» и оперативного информирования через мессенджеры и электронную связь.

6.5. Выставить отметки за IV четверть по результатам учебной деятельности учащихся в дистанционном режиме.

6.6. Выставить отметки за год по результатам всех учебных четвертей с учетом дистанционного обучения не позднее, чем за 3 календарных дня до первого дня каникул.

6.7. Перевести учащихся, освоивших основную общеобразовательную

программу соответствующего уровня общего образования и не имеющих академической задолженности, в следующий класс по итогам учебного года.